

תקנון האגודה הישראלית לטיפול מיני

(איט"ם)

ISRAEL SOCIETY OF SEX THERAPY (ISST)

השימוש בלשון זכר הינו מטעמי נוחיות בלבד, ויש לקרוא את האמור בלשון זכר לפי העניין, כאילו נאמר גם בלשון נקבה. כל האמור בלשון יחיד, יש לקרוא כאילו נאמר אף בלשון רבים, לפי העניין ולהיפך.

פרק א' : שם האגודה.

1. "האגודה הישראלית לטיפול מיני" (תקרא להלן "האגודה"). (ISRAEL SOCIETY OF SEX THERAPY (ISST)).

פרק ב' : מטרות האגודה והיקף פעולה.

2. קידום ענייני הטיפול המיני כהתמחות מוגדרת, הבטחת השתלמויות למתמחים בה, הבטחת רמה מקצועית נאותה של העוסקים בה, הגנה על הזכויות הלגיטימיות של ציבור הפונים לטיפול מיני ושל המטפלים חברי האגודה בפני כל שימוש לרעה בפריבילגיות המקצועיות על ידי כל גורם שהוא.

3. האגודה שוקדת על הרמה המדעית ועל האתיקה המקצועית של חבריה, חוקרת ומעודדת מחקר בנושא מין, מיניות וטיפול מיני, עורכת אסיפות וכנסים מדעיים, משתתפת בקונגרסים מדעיים, מארגנת קורסים והשתלמויות, יוצרת קשר עם מוסדות ואנשי מדע בחו"ל, ויוצרת מונחים מקצועיים. כמו-כן, תפעל האגודה למען חקיקה ממלכתית בעניין מי הזכאי לעסוק בטיפול מיני.

4. האגודה רשאית לפעול בתחום תנאי העבודה של חבריה במוסדות הציבור או בפרקטיקה הפרטית ובתחום הרווחה (קופות, קרנות וכד').

5. האגודה רשאית להצטרף כסניף או יחידה לכל ארגון מקצועי; האגודה משתתפת וחברה בארגונים מקצועיים בין-לאומיים.

פרק ג': מעמדה המשפטי של האגודה.

6. האגודה היא אישיות משפטית בעלת כל הזכויות אשר לאישיות משפטית, בכלל זה הסמכות לרכוש נכסים ניידים ובלתי ניידים ולהעביר את הנכסים האלה לכל מיני זכויות, לעשות כל מיני פעולות בנכסים בלתי ניידים, להתקשר בחוזים להופיע במשפט ובכל מו"מ משפטי, הן כתובע והן כנתבע, לעשות את כל הדרוש למטרות קיומה וליצור מוסדות מדעיים, מקצועיים וכספיים. האגודה רשאית לקבל הלוואות ולהבטיח את תשלומן ע"י שיעבוד ומשכנתא של הנכסים הניידים והבלתי ניידים או ע"י ביטחונות אחרים. כל העניינים האלה מתנהלים ע"י הוועד המרכזי באמצעות חבר/ים המוסמך(ים) לכך מטעם הוועד המרכזי. הזכות לחתימה על מסמכים כספיים ומשפטיים נתונה ליו"ר הוועד המרכזי, סגני היו"ר, הגזבר והמזכ"ל. החתימות של שניים מהנ"ל תחייבנה את הוועד המרכזי, כאשר אחד מן החותמים הוא היו"ר או סגנו. על מסמכים כספיים אחד מן השניים חייב להיות חתום בנוסף לגזבר.

- א. נכסי האגודה והכנסותיה משמשים אך ורק למטרותיה, וחלוקת רווחים או טובות הנאה בכל צורה שהיא, בין חבריה, אסורה.
- ב. במקרה של פירוק יועבר רכוש האגודה לידי מוסד ציבורי אחר, כמשמעותו בסעיף 9(2) לפקודת מס הכנסה, ולא יחולק בין חבריה.

7. כתובת האגודה: מרכז רפואי "רעות" שד' החיל 2 תל אביב אצל ד"ר רפי חרותי (הכתובת תשתנה בהתאם לזהות היו"ר הנבחר).

פרק ד': החברות באגודה.

8. כתברים מן המניין באגודה רשאים להתקבל אלו הממלאים את דרישות ההתמחות (כפי שיפורט בפרק ה') וסיימו התמחות שאושרה טרם תחילתה ע"י ועדת הסמכה ואושרה ע"י הוועד המרכזי וכן בסיומה אושרה ע"י הגופים הנ"ל. כמו כן רשאים להתקבל מי שמומחיותם הוכרה ע"י ועדת הסמכה ואושרה ע"י הוועד המרכזי.

9. כידידי האגודה באגודה רשאים להתקבל אלו הממלאים את הנדרש מ ידיד האגודה (כפי שמפורט בפרק ח') ו/או מי שידידותו באגודה אושרה ע"י ועדת הסמכה ואושרה ע"י הוועד המרכזי.

10. החברות באגודה היא אישית ומוגבלת לבני אדם בלבד. לא יתקבל גוף משפטי להיות חבר באגודה.

11. לכל אדם שיתקבל כחבר באגודה, למעט ידיד האגודה, תהא הזכות להשתתף ולהצביע בכל אסיפה כללית, ולהיבחר לוועד המרכזי, ולוועדת הביקורת של האגודה, ויהיה לו קול אחד בכל הצבעה.

12. חבר האגודה זכאי להשתתף בפעולות האגודה וליהנות משירותיה לפי העניין.

13. הוועד המרכזי, באישור האסיפה, רשאי לקבוע את שיעור דמי חבר שתשלומם יהיה חובה על החברים.

14. פקיעת החברות באגודה אינה פוטרת מסילוק התשלומים שהגיעו לאגודה מחבר ערב פקיעת חברותו בעד התקופה שעד לפקידת חברותו.

פרק ה': החברות באגודה: התמחות וקבלת תעודת חבר/ה מן המניין.

16. לצורך קבלה להתמחות כדי להיות מטפל מיני מוסמך נדרשים התנאים הבאים במצטבר:

- א. (1) רופא בעל תואר MD ובעל רישיון לעסוק ברפואה בארץ, שהוא לכל הפחות מתמחה לאחר שלב א' במקצוע רפואי שהוכר ע"י ועדת הסמכה ואושרר ע"י הוועד המרכזי.
- (2) פסיכולוג בעל תואר MA לפחות, הרשום בפנקס הפסיכולוגים בתחומי הפסיכולוגיה הקלינית או השיקומית או הרפואית או שהוכר ע"י ועדת הסמכה ואושרר ע"י הוועד המרכזי.
- (3) עובד סוציאלי בעלי תואר MSW ומעלה בתחום טיפולי שהוכר ע"י ועדת הסמכה ואושרר ע"י הוועד המרכזי.
- (4) מי שהוכר כמטפל מיני בחו"ל על ידי אגודה מקצועית המוכרת על ידי האיגוד העולמי לסקסולוגיה (WAS) או על ידי האיגוד האירופי לסקסולוגיה (EFS) או על ידי האיגוד האמריקני AASECT. בתנאי שמועמדותו נבדקה והוכרה על ידי ועדת הסמכה ואושררה על ידי הוועד המרכזי.
- (5) בעל מקצוע בתחום טיפול נפשי או בריאות הנפש מאחת האוניברסיטאות בארץ או מוסד אקדמי אחר שמוכר ע"י המל"ג, שהוכר ע"י ועדת הסמכה ואושרר ע"י הוועד המרכזי.
- (6) אחרים - בעלי מקצוע טיפולי אחר ותעודה מוכרת בפסיכותרפיה - לפי שיקול ועדת הסמכה ובכפוף לאישור הוועד המרכזי.
- (6) כדי להוסיף על המקצועות הרשומים בסעיף 16 (א) 1-6 - תיערך הצבעה בה יידרש רוב של חברי האגודה באסיפה כללית.
- ב. בעלי ניסיון מוכח של לפחות שלוש שנים רצופות בעבודה קלינית במקצועם טרם תחילת ההתמחות.
- ג. שלא עבר על כללי האתיקה המקצועית הנוהגת במקצועו/בתחומו ועל כללי האתיקה כמפורט בנספח א.

17. תנאי בסיסי להתמחות הוא הצטרפות כידיד האגודה טרם תחילת ההשתלמות הקלינית (להלן - "התמחות"). התמחות זו תערך במסגרת מוכרת להסמכה שהוכרה ע"י ועדת הסמכה ואושררה ע"י הוועד המרכזי (כפי שיפורט בפרק ז').

ההתמחות תתבצע בתנאים הבאים:

1. ניסיון קליני הנדרש להתמחות : ההתמחות תתבצע לאחר שמלאו שלוש שנים של ניסיון קליני במקצוע העיקרי.
2. מקום ההתמחות : ההתמחות חייבת להתבצע במרפאה מוכרת לטיפול מיני שהוכרה ע"י ועדת הסמכה ואושרה ע"י הוועד המרכזי. רשימת המרפאות המוסמכות להתמחות תופיע באתר האגודה ותעודכן באופן עיתי.
3. שעות טיפול בהתמחות : במהלך ההתמחות על המתמחה לצבור מינימום של 400 שעות טיפול. מינימום אורך שעה טיפולית הינו 45 דקות. ההתמחות תתבצע במרפאה מוכרת להתמחות.
4. אורך תקופת ההתמחות : מינימום תקופת ההתמחות יהיה 24 חודשים.
5. טיפולים במהלך ההתמחות :
 - (1) במהלך ההתמחות יאבחן ויטפל המתמחה בלפחות 28 מקרים לפי החלוקה הבאה :
 - א. חשק – desire לפחות שישה מקרים .
 - ב. עוררות – arousal לפחות שישה מקרים.
 - ג. פורקן - orgasm לפחות שישה מקרים.
 - ד. כאב - sexual pain disorder לפחות שישה מקרים.
 - ה. אחר- אורינטציה מינית/זהות מגדרית, פראפיליות, התמכרויות, קשיים ביצירת קשרים אינטימיים. לכל היותר ארבעה מקרים.
 - (2) מתוך המקרים לפחות חמישה יהיו במסגרת טיפול מיני זוגי.
 - (3) משך הטיפול המיני יהיה סביר כמקובל בספרות המקצועית ולא פחות משישה מפגשים לטיפול.
 - (4) פיצול טיפולים :
 - א. ניתן לעשות פיצול בטיפול לאחר 20 מפגשים.
 - ב. לא ניתן לפצל ליותר משתי קטגוריות.
 - ג. סה"כ פיצולים בפנקס ההתמחות לא יעלה על 5.
6. פנקס ההתמחות : כל מתמחה יחזיק בפנקס התמחות אשר בו יפורטו :
 - א. פרטי המקרים
 - ב. אבחנה
 - ג. משך הטיפול
 - ד. תוצאת הטיפול
 כל אחד מהמקרים שטופלו יאושר בחתימת מדריך מוסמך. בעת הגשת המועמדות יצרף המתמחה את פנקס ההתמחות (דוגמא לפנקס ההתמחות מופיע באתר האגודה ויעודכן באופן עיתי).
7. הדרכה :
 - (1) במהלך ההתמחות, על המתמחים לקבל הדרכה מחברי האגודה שהוסמכו לכך ע"י הוועד המרכזי (כמפורט בפרק ו') ההדרכה תינתן לפחות ע"י שני מדריכים מוסמכים. על מתמחה לצבור לפחות 90 שעות הדרכה ולפחות 30 שעות הדרכה למדריך, כאשר מחצית השעות יכולות להיות קבוצתיות ויכללו להיחשב כהדרכה שנייה ובתנאי שלא מדובר באותו המדריך. הדרכה קבוצתית תתבצע בקבוצה שלא תעלה על חמישה מודרכים, כאשר 90 דקות של הדרכה קבוצתית דינן כשעת הדרכה פרטנית אחת.
 - (2) באחריות המרפאות לספק הדרכה למתמחים ולספור את שעות ההדרכה.
 - (3) אפשרויות להדרכה כאשר במרפאה מדריך בטיפול מיני מוסמך אחד בלבד :
 - א. ניתן לעשות הצרחה בין 2 מרפאות במתן הדרכה.
 - ב. מודרך יוכל לטפל עד 2 מקרים בקליניקה הפרטית ולקבל הדרכה פרטנית ע"י מדריך/ה מוסמך/ת אשר יחתום על המקרים והשעות ויכתוב מכתב המלצה, בכפוף לאישור ועדת הסמכה.
8. השתתפות בכנסים : על מתמחה להשתתף במהלך שנה ב 2 מתוך ה 3 כנסים של איטי"ם. רישום השתתפות יתבצע בכנס ע"י נציג איטי"ם.
9. הפסקת התמחות : במידה ומרפאה מחליטה להודיע על סיום תהליך ההסמכה עליה להודיע לוועדת הסמכה על כוונה זו תוך פרוט הסיבות ומה הפעולות שנעשו ע"מ להימנע מצעד דרסטי

שכזה. במידה ושתי מרפאות הפסיקו התמחות של מתמחה, ועדת הסמכה יכולה להחליט על הפסקת התמחות זמנית או לצמיתות בהתאם לעולה בבירור, זאת לאחר זימון כל הנוגעים בדבר.

10. לימודים: על המתמחה להשלים בהצלחה קורס אקדמי בתחום מיניות האדם בהיקף של לפחות 180 שעות במסגרת מוסד אקדמי מוכר ע"י המל"ג. ניתן להגיש בקשה לתחילת התמחות ומלבד שהמתמחה סיים לפחות מחצית מתוכנית הלימוד. עם סיום הלימודים, על המתמחה לשלוח תעודת סיום לימודים לאיט"ם.

11. כדי להגיש קורס לצורך הכרתו ע"י האגודה יש להגיש סילבוס מפורט כולל רשימת מרצים לוועדת הסמכה של האגודה. הסילבוס יאושר ע"י ועדת הסמכה ויאושרר ע"י הוועד המרכזי. רשימת הקורסים המוכרים תופיע באתר האגודה ותעודכן באופן עיתי.

18. התמחות לא תאושר ולא תאושרר רטרואקטיבית אלא אם נקבע אחרת בתקנון זה.

19. המבקשים להתחיל בהתמחות בטיפול מיני חייבים לבצע את הפעולות כדלקמן:

1. להצטרף כידיד האגודה ולקבל אישור בכתב על ידידותו באגודה - כולל חתימה על הצהרה בנוסח הבא: "אני מצהיר/ה, כי ידועות לי התקנות של האגודה הישראלית לטיפול מיני ואני מתחייב/ת למלא אחריהן". יש להחתיים שני חברים של האגודה אשר יעידו בחתימתם, שהם מכירים את המועמד/ת כאדם ללא דופי מוסרי (טופס בקשה לידידות באגודה כנדרש לעיל מופיע באתר האגודה ומעודכן באופן עיתי).

2. על המדריך האחראי למלא טופס בקשה להתמחות בחתימתו ("טופס בקשה להתמחות" מופיע באתר האגודה ומעודכן באופן עיתי). טופס זה ימולא ע"י מדריך מוסמך ובאחריותו.

3. יש להגיש את הטפסים המפורטים בסעיף 19 - ויתר המסמכים (+2 תצלומים) למזכ"ל הוועד המרכזי.

ד. יש לשלם אגרת רישום בסכום שיקבע ע"י הוועד המרכזי ואשר יעודכן מעת לעת (התשלום לא יוחזר במקרה אי קבלה).

ה. חובה לקבל אישור בכתב מאת האגודה טרם תחילת התמחות.

20. הוועד המרכזי יבדוק את המסמכים הנזכרים בסעיף 19 ואם ימצא אותם הולמים את תנאי הקבלה לאגודה, יכלול את שם המועמד בחוזר, שישוגר לכל חברי האגודה. אם תוך שבועיים משיגור החוזר לא יודע על התנגדות מצד החברים לקבלתו של המועמד, תודיע ועדת הסמכה למועמד על קבלתו. אם עשרה חברים לפחות יתנגדו לקבלת המועמד לחברות, ימסור הוועד המרכזי את העניין לבירור ליו"ר ועדת הבירורים. ועדת הבירורים תמסור את מסקנותיה להכרעת הוועד המרכזי.

21. מועמד אשר חברותו נדחתה לפי סעיף 20 רשאי להגיש בקשה בשנית רק כעבור שנה מיום קבלת ההודעה על אי קבלתו כחבר באגודה.

22. חבר
א. כחבר/ת כבוד ייבחר חבר/ה או ידיד/ה שתרומתו לתחום הטיפול המיני בולטת ומשמעותית כחבר האגודה או מחוצה לה.

- ב. במקרים חריגים תינתן חברות של כבוד לאנשים שאינם חברים/ידידים ובזכות תרומה יוצאת דופן לתחום הטיפול המיני.
- ג. קריטריונים של גמלאות, גיל ופרישה לא יהוו שיקול בהענקת תואר חבר הכבוד.
- ד. ועדת הסמכה תמליץ על הענקת תואר חבר כבוד.
- ה. חברים/ות וידידים/ות יוכלו להעביר אף הם המלצות לוועדת הסמכה.
- ו. הוועד הוא שיחליט ויכריע בהמלצות. החלטת הוועד תועבר אל כלל החברים והידידים. בהעדר 5 מתנגדים תוך שבועיים ממועד ההחלטה – תינתן תעודה בכנס הסמוך לאחר ההחלטה.
- ז. לא יוענק מענק של חבר כבוד מעבר לאחד בשנה. ח. על חבר הכבוד חלים כל החובות והזכויות שחלים על חבר האגודה לרבות זכות ההצבעה. חבר כבוד פטור מתשלום דמי חבר

פרק ו': החברות באגודה: מדריכים מוסמכים להתמחות

23. מתמחים יודרכו ע"י מדריכים שהוסמכו לשם כך ע"י ועדת הסמכה והסמכתם כמדריכים אושרה ע"י הוועד המרכזי.

24. על מדריך מוסמך לעמוד בקריטריונים הבאים:

1. מטפל מיני מוסמך.
2. חבר איט"ם מעל שש שנים.
3. פעילות בטיפול מיני במסגרת מרפאה מוכרת.
4. פעילות במסגרת ישיבות צוות של מרפאה מוכרת.
5. השתתפות פעילה מוכחת בהשתלמויות וכנסים מקצועיים בנושא מיניות בארץ ובעולם.
6. השתתפות לפחות במחצית מכנסי האגודה בשנה קלנדרית.
7. ניסיון מוכח בהוראה והדרכה אקדמית.
8. תשלום דמי חבר בחמש השנים שקודמות להגשת הבקשה.
9. מדריכים חדשים יעברו קורס הדרכה - כדי להגיש קורס לצורך הכרתו ע"י האגודה יש להגיש סילבוס מפורט כולל רשימת מרצים לוועדת הסמכה של האגודה. הסילבוס יאושר ע"י ועדת הסמכה ויאושר ע"י הוועד המרכזי. רשימת הקורסים המוכרים תופיע באתר האגודה ותעודכן באופן עיתי.

25. המדריכים נדרשים להכיר היטב את תקנון ההתמחות ולוודא שהפונים אליהם להדרכה ידעו את הוראות התקנון.

26. רשימת מדריכים מעודכנת תפורסם ע"י הוועד המרכזי מידי שנה:

1. חברי איט"ם אשר עומדים בקריטריונים ומעוניינים לשמש כמדריכים מוכרים יפנו בכתב לוועדת הסמכה של האגודה.
2. אישור הוועד המרכזי בדבר הסמכת מדריכים יהיה בתוקף למשך חמש שנים וניתן להאריכו באמצעות בקשה לחדוש ובהתאם לעמידה בקריטריונים הני"ל.
3. על מדריכים תחולנה הוראות סעיפים 18 ו-19 בפרק ה' בשינויים המחויבים.

27. מדריך אשר לא ימלא אחר הנחיות אלו יזומן לבירור בוועדת בירורים ודינו יהיה כמי שהפר באופן חמור את התקנון. האחריות בגין הפרה זו תחול באופן בלעדי וגורף על המדריך בלבד ואם בעקבות מעשיו ומחדליו תתבע האגודה האחריות תהיה אך ורק של המדריך.

פרק ז': קריטריונים למרפאות מוכרות להתמחות

28. מרפאה המעוניינת בהכרה להתמחות נדרשת למלא אחר כל התנאים הבאים במצטבר:

1. המרפאה כוללת מטפלים ממקצועות וגישות טיפול מיני מקובלים ע"י האגודה.
2. במרפאה קיים מגוון של פונים (נשים, גברים, גיל, רקע תרבותי, סוציו-אקונומי והשכלתי מגוון וכד').
3. במרפאה מתבצע תיעוד מסודר של הטיפול, ושמירה על נהלי חיסיון רפואי כנדרש בחוק.
4. במרפאה מתקיים נוהל מיון וקבלה (intake).
5. במרפאה יש נוהל ורישום הדרכה מסודר, כולל מעקב אחר הדרכת מתמחים.
6. מתקיימות במרפאה ישיבות צוות מסודרות ומוסדרות, כולל רשימת נושאים מגוונת.
7. מנהל המרפאה מדריך/ה מוסמך.
8. המתמחה יקבל הדרכה לפחות ע"י שני מדריכים (לפי תקנון איט"ם). אם במרפאה רק מדריך/ה אחד - המתמחה יידרש לקבל הדרכה ממדריך חיצוני מורשה של האגודה.

29. על מנהל מרפאה המבקשת הכרה להתמחות לפנות בכתב לוועדת ההסמכה שתבדוק את המרפאה ותאשרה להתמחות חלקית או מלאה. האישור על ידי הוועדה יכלול את שם המרפאה ואת תיאורה בחוזר, שישוגר לכל חברי האגודה. אם תוך שבועיים משיגור החוזר לא תתקבל התנגדות מצד החברים לאישורה של המרפאה תודיע ועדת הסמכה למנהל המרפאה על ההכרה במרפאה להתמחות. על הוראות פרק זה יחולו סעי' 18 ו-19 בפרק ה' בשינויים המחויבים

30. במקרה שיתעורר ספק מצד עשרה חברים לפחות לאישור המרפאה להתמחות, בעקבות השיגור של החומר הני"ל, ימסור הוועד המרכזי את העניין לבירור ליו"ר ועדת הבירורים. ועדת הבירורים תמסור

את מסקנותיה להכרעת הוועד המרכזי.

31. ההכרה במרפאה תהיה כל עוד לא חל שינוי בהרכב המדריכים ובקריטריונים שפורטו בסעיף ז' 28. על כל שינוי בהרכב יש לפנות לוועדת ההסמכה שתחליט האם להמשיך בהכרה, או לבטלה.

32. באחריות כל מרפאה בה מתמחים לשלוח אל ועדת הסמכה דיווח בסיום כל שנה קלנדרית (ולא יאוחר מ- 31 בדצמבר באותה שנה) לגבי מצב המתמחים. הדיווח יכלול המידע להלן:

1. שם המתמחה.
2. לציין האם המתמחה ממשיך להתמחות או הפסיק אותה (ואם הפסיקה לציין הסיבה)
3. אם המתמחה ממשיך להתמחות – לציין מספר מקרים שצבר עד כה (לפי הקטגוריות שפורטו בפרק ה' – סעיף 16 ד (3)).

פרק ח': חברות באגודה - ידידי האגודה.

33. ידיד האגודה:

- א. כידידי האגודה באגודה רשאים להתקבל אנשי מקצוע בחינוך, יעוץ, מחקר מיני ונושאים משיקים אשר יש להם עניין בתחום מיניות האדם (להלן: "ידיד" או "ידיד האגודה").
 - ב. ידיד האגודה לא יקיים טיפול מיני אלא אם כן הוא מתמחה, ואז זה יעשה אך רק במסגרת מרפאה מוסמכת ובכפוף לקבלת הדרכה ממדריך מוסמך.
 - ג. ידיד האגודה יתקבל לאגודה באישור ועדת הסמכה לאחר הגשת בקשה בכתב לפי תקנון זה ("טופס קבלת ידיד האגודה" נמצא באתר האגודה). כולל קורות חיים, תעודות, וחתימת שני חברים מן המניין.
 - ד. ידיד האגודה רשאי להשתתף בפעילויות האגודה כגון: השתלמויות, ימי עיון וכנסים.
 - ה. ידיד האגודה יהיה ברשימת הדיוור של האגודה.
 - ו. לידיד האגודה לא יהיו זכויות הצבעה באסיפה הכללית, אך לידידי האגודה תהא זכות לבחור, מביניהם, באסיפה השנתית נציג לוועד המרכזי שייצגם בוועד. נציג זה לא יוכל לכהן כחבר בוועדת הסמכה וכן לא יוכל לשמש כיו"ר, סגן או גזבר.
 - ז. למען הסר ספק, ידיד האגודה שנבחר עפ"י סעיף זה לוועד, לא תהא לו זכות הצבעה באסיפה הכללית.
 7. הנחיות האתיות כמפורט בתקנון חלות גם לגבי ידידי האגודה בשינויים המתחייבים.
 8. ידיד האגודה ישלם מדי שנה דמי חבר כפי שיקבע ע"י הוועד המרכזי.
 9. לעניין החובות, יחולו על ידיד האגודה כל החובות שחלות על חבר רגיל באגודה.
- י. הוועד המרכזי או נציגותו רשאים להחליט במקרים מיוחדים כי אחד מהתנאים הנ"ל (להוציא תנאי ו') יחשב כמתמלא כאשר מדובר במועמדים מתחומים מקצועיים אחרים שיש להם עניין מקצועי בנושא הטיפול המיני למרות שאינם בעלי מקצוע משיק, מעמדם יהיה כמעמד ידיד האגודה באגודה.

פרק ט': ועדת בירורים

34. ועד האגודה ימנה ועדת בירורים בת 5 חברים שתפקידה יהיה לברר כל סכסוך או חילוקי דעות וכד' שיתגלע באגודה וכל סמכות אחרת נוספת שתוענק לוועדה זו לפי תקנון זה. יו"ר הוועדה, ודרכי ניהולה יקבעו ע"י ועדת הבירורים.

פרק י': החובות והזכויות של חבר האגודה.

35. החובות:

1. כל חבר חייב למלא אחר התקנות של האגודה וההוראות של מוסדותיה המנהלים, לדאוג לקידומה ולהתנהג בהתאם לחוקת האתיקה המקצועית.
2. כל חבר חייב לחדש את תעודת החבר באגודה אחת לחמש שנים - ולהמציא מסמכים המעידים על השתתפות בהשתלמויות ובכנסים בארץ או בחו"ל.
- ג. בכל מקרה של סכסוך מקצועי חייב כל חבר להיעזר בוועדת הבירורים של האגודה.
4. כל חבר חייב לשלם את מס החבר והמסים האחרים אשר הוחלט או יוחלט עליהם במוסדות המנהלים של האגודה.
5. כל חבר חייב להודיע לוועד המרכזי של האגודה על שינוי כתובתו תוך חודש ימים מיום השינוי.

הזכויות :

1. כל חבר המשלם את דמי חבר באופן תקין רשאי להשתתף ולהצביע באסיפות האגודה, ליהנות מהפעולות השונות של מוסדות האגודה ולבחור ולהיבחר לתפקידים באגודה לפי הוראות התקנון.
2. זכות הבחירה ניתנת לחברים המשתייכים לאגודה לא פחות מ - 3 חודשים, והזכות להיבחר לחברים המשתייכים לאגודה לא פחות מ - 6 חודשים..

פרק יא' : ביטוח ושיפוי :

36. בכפוף לסעיף 263 לחוק החברות, האגודה תהא רשאית להתקשר, לאחר קבלת אישור האסיפה הכללית, בחוזה לביטוח אחריותם של כל נושאי המשרה ו/או בעלי תפקידים ו/או חברי אגודה ו/או מנהלים ו/או חברי ועד ו/או ועדת ביקורת ו/או חברי האסיפה הכללית באגודה (להלן : "נושא משרה") כולם או מקצתם.

פרק יב' : הוצאה מהאגודה ועזיבה.

37. חבר הרוצה לעזוב את האגודה יודיע על כך לוועד המרכזי. ההחלטה של הוועד המרכזי על הפסקת החברות תירשם בפרוטוקול ותכנס לתוקפה מתאריך אישורה בכתב ע"י הוועד המרכזי.

החברות באגודה פוקעת :

- | | |
|---------|-----------------------------|
| (א) (1) | במות החבר |
| (2) | עם הכרזתו של החבר כפסול דין |
| (3) | בפרישתו מן האגודה |
| (4) | בהוצאתו מן האגודה |
- (ב) האסיפה הכללית רשאית, לפי הצעת הוועד, להחליט על הוצאת חבר מן האגודה מאחד מהטעמים הבאים :
- (1) החבר לא שילם לאגודה את המגיע לה ממנו על אף שתי התראות.
 - (2) החבר לא קיים את הוראת התקנון או החלטה של האסיפה הכללית.
 - (3) החבר פעל בניגוד למטרות האגודה.
 - (4) החבר הורשע בשל עבירה שיש עימה קלון.
 - (5) החבר פגע לרעה באגודה ובמוסדותיה.
 - (6) הפרת משמעת חמורה.
 - (7) החבר סובל מהפרעה נפשית הפוגעת בכשירותו לתפקד כמטפל כפי שיקבע ע"י ועדת הבירורים
 - (8) המלצת וועדת הבירורים.
 - (9) אי הודעה על שינוי כתובת החבר במשך שנה שלמה מתאריך התשלום האחרון של מס החבר.
 - (10) אי חידוש חברות לאחר 5 שנים על אף שתי התראות.

(ג) חברותו של חבר האגודה תופסק וכל זכויותיו ישללו ממנו, לפי החלטת ועדת האתיקה של האגודה.

- (1) לא יציע הוועד לאסיפה הכללית להוציא חבר מן האגודה אלא לאחר שנתן לו הזדמנות נאותה להשמיע טענותיו לפניו ולאחר שהתרה בחבר ונתן לו חודש לתיקון המעוות.
- (2) לא תופסק חברותו של חבר האגודה עפ"י החלטתה על ועדת האתיקה אלא לאחר שניתנה לו הזדמנות נאותה להשמיע טענותיו בפני האסיפה הכללית.
- (3) הזמנה, דרישה, התראה והודעה אחרת של האגודה לחבר יינתנו לו בכתב ויימסרו לו ביד או ישלחו בדואר רגיל אל מענו ו/או אל הדואר אלקטרוני הרשומים בפנקס החברים. לפי בקשת החבר תעדיכן האגודה את מענו הרשום בפנקס החברים. לפני הוצאה תישלח הודעה במכתב רשום עם אישור מסירה, ככל שלא נדרש המכתב תוך 3 ימים יחשב הדבר כמסירה כדין.

38. חבר אשר מתנהל בירור לגביו, אינו יכול לוותר על חברותו וזו לא תיפסק כל עוד לא הסתיים הביורור.

39. חבר אשר הוצא מן האגודה או עזב אותה רשאי לפנות אל הוועד המרכזי בבקשה להתקבל אליה חזרה. עליו לשלם דמי חבר לתקופה בה היה מחוץ לאגודה. גובה דמי החבר ייקבע בכל מקרה ע"י הוועד המרכזי. חבר אשר הוצא מהאגודה על פי המלצת ועדת הביורורים, לא יתקבל ללא הסכמתה.

פרק יג': מבנה האגודה.

40. אסיפה הכללית הארצית:

1. האסיפה הכללית הארצית היא המוסד העליון של האגודה והיא מתכנסת לפחות פעם בשנה. לאסיפה הכללית הארצית מוזמנים באמצעות הזמנות אישיות כל חברי האגודה שבועיים לפחות לפני מועד האסיפה. יש לציין בהזמנה את סדר היום של האסיפה.

2. האסיפה הכללית הארצית חוקית אם חברי האגודה הוזמנו כחוק, בהתאם לאמור לעיל, ואם משתתף בה מניין חוקי, דהיינו, למעלה מ- 33% של חברי האגודה. אם לא התאסף המספר החוקי של המשתתפים כנ"ל, במועד שנקבע, תתקיים האסיפה באותו המקום במועדה השני כעבור חצי שעה, ותהייה חוקית בכל מספר של משתתפים.

3. האסיפה הכללית דנה ומחליטה בכל שאלות האגודה. החלטותיה מחייבות את חברי האגודה ומוסדותיה המנהלים. האסיפה הכללית הארצית שומעת ומאשרת את הדו"ח של הוועד המרכזי ושל ועדת הביקורת, קובעת את דרכי הפעולה של האגודה, בוחרת בוועד המרכזי שלה ובוועדת הביקורת.

4. האסיפה מתנהלת ע"י יו"ר ומזכ"ל האגודה. לקבלת החלטות יש צורך ברוב דעות רגיל, במקרה שהדעות בעד ונגד מתחלקות באופן שווה נתונה זכות ההכרעה ליו"ר האסיפה.

5. ההצבעה היא גלויה או חשאית. היו"ר רשאי לערוך הצבעה חשאית לפי שיקולו והוא חייב לכך לפי דרישה של 25% מהנוכחים. אין יו"ר האסיפה רשאי להעמיד לדיון או להצבעה הצעה הנמצאת בסתירה לתקנות האגודה.

6. (1) חבר האגודה המעוניין להצביע בכתב או בדואר אלקטרוני כאמור, יודיע על כך לאגודה מראש וימסור את כתב ההצבעה לאגודה או ישלח לה אותו, כך שכתב ההצבעה יגיע למשרדה של האגודה לא יאוחר מארבעים ושמונה שעות לפני מועד כינוס האסיפה הכללית. למען הסר ספק, תוכן ההצבעה יהיה בכתב.

(2) חבר אגודה רשאי, עד למועד תחילת האסיפה, למשוך את כתב ההצבעה, ולבטלו. עשה כאמור, יהא חבר האגודה רשאי ולהיות נוכח בפועל ולהצביע באסיפה הכללית.

(3) במקרה שהאסיפה השנתית לא סיימה את הדיון בכל העניינים על סדר היום, רשאית היא לערוך מושב שני.

(4) אסיפות כלליות ארציות מחוץ למניין יכונסו:

א. לפי החלטת הוועד המרכזי.

ב. לפי דרישה בכתב 10% של חברי האגודה.

ג. לפי דרישה בכתב מוועדת הביקורת.

בכל המקרים, פרט ל - א', חייב הוועד לכנס את האסיפה לא יאוחר מ - 21 יום מקבלת הדרישה בכתב. הוועד רשאי להחליט על עריכת משאל או הצבעה לגבי נושאים המתאימים לאסיפה כללית ארצית מחוץ למניין - טלפונית או בכתב.

(5) סמכותה של אסיפה כללית מחוץ למניין היא לדון בעניינים שפורטו בהזמנה בלבד ואין היא רשאית לדון או להחליט בכל שאלה אחרת, להוציא עניינים דחופים יוצאים מהכלל ובהסכמתו של יו"ר האסיפה. ניהול האסיפה וההצבעה הם לפי כללי האסיפה השנתית. למען הסר ספק, בעניינים דחופים שדנים בהם אשר אינם על סדר היום, סמכותה של האסיפה הכללית לדון בהם אך לא ליתן החלטה בעניינם.

ב. הוועד המרכזי :

41. הוועד המרכזי נבחר באסיפה כללית ארצית אחת לשלוש שנים. הוועד המרכזי ימנה לפחות חמישה חברים, ביניהם ידיד האגודה אחד (שיבחר ע"י ידידי האגודה). המנגנון של הבחירות לוועד המרכזי יקבע ע"י האסיפה הכללית הארצית. למען הסר ספק, לידיד האגודה לא תהא זכות הצבעה.
42. הוועד המרכזי מנהל, מרכז ומכוון את כל ענייני האגודה, מפקח על עבודת הוועדות והמוסדות האחרים של האגודה, חותם על חוזים, מכנס כנסים מדעיים ומקצועיים, ומייצג את האגודה בעניינים פנימיים ובעניינים שמחוץ לה. הוועד המרכזי קובע את נושאי התפקידים - יו"ר, סגן, מזכ"ל, גזבר ויו"ר ועדות שונות והרכבן ועוד כנדרש. תפקיד היו"ר מוגבל לתקופת כהונה של שלוש שנים. בהחלטת הוועד המרכזי ניתן להאריכה לתקופת כהונה אחת נוספת בלבד. כיו"ר יוכל להיבחר רק חבר מלא בעל רקע כמתואר בסעיף 16 א 1-3.
43. ישיבות הוועד המרכזי יתקיימו לפי קביעת חבריו, והינן חוקיות אם משתתף בהן מניין חוקי, דהיינו, למעלה מ- 50% של חברי הוועד המרכזי, ובכללם היו"ר, המזכ"ל ו/או הגזבר. החלטות הוועד המרכזי מתקבלות ברוב דעות רגיל של הנוכחים. במקרה שהדעות בעד ונגד מתחלקות באופן שווה נתונה ההכרעה ליו"ר הוועד. אין יו"ר הוועד רשאי להעמיד לדיון או להצבעה הצעה הנמצאת בסתירה מתקנות האגודה או להחלטות המפורשות של האסיפה הכללית הארצית. כשישבת וועד מרכזי תחשב גם ועידה טלפונית בה שותפו כל חברי הוועד.
44. הוועד המרכזי גובה מס חבר מהחברים במישרין. הוועד המרכזי רשאי להעלות את שיעור המס ולערוך מגביות מיוחדות באישור האסיפה הכללית הארצית.
45. הוועד המרכזי רשאי למנות וועדות וליפות את כוחן לפעולות מסוימות אשר בגדר סמכותו. הוועדות האלה אחראיות אך ורק כלפי הוועד המרכזי. הוועד יהיה חייב למנות ועדת אתיקה עם תחילת תקופת כהונתו. למען הסר ספק, החלטות וועדות הן בגדר המלצה בלבד ואין להן סמכות בענייני ניהול האגודה.
46. כל החלטות הוועד המרכזי מחייבות את כל חברי האגודה, כל עוד לא הוחלט אחרת באסיפה הכללית הארצית.
47. היו"ר של הוועד המרכזי מנהל את עבודת הוועד המרכזי, מזמנו לישיבות ומייצג את האגודה בארץ ובחו"ל.

3. ועדת הביקורת המרכזית :

48. האסיפה הכללית הארצית בוחרת בוועדת ביקורת מרכזית בת לפחות 2 חברים. בסמכות ועדת הביקורת המרכזית לבקר את כל הפעולות הכספיות של כל המוסדות והוועדות של האגודה - הן מרכזיים והן מקומיים - לחוות את דעתה עליהן ולהציע הצעות בעניינים כספיים בדו"ח בכתב, שעליה להגיש לאסיפה הכללית הארצית, לשם ביקורת מוקדמת ועליה להציע לאסיפה הכללית לאשר או לא לאשר את הדו"ח. המסקנות של ועדת הביקורת המרכזית יימסרו לוועד המרכזי לא יאוחר משבוע אחד לפני המועד של האסיפה הכללית הארצית. בא כוח של ועדת הביקורת המרכזית רשאי להשתתף בישיבות הוועד המרכזי ולייעץ בענייני כספים.
49. בנוסף, ועדת הביקורת תעסוק גם בביקורת במרפאות המוסמכות לשם בדיקה שאכן קיימת עמידה בקריטריונים השונים להסמכה מתוך שאיפה ליצור אחידות בתנאי ההסמכה בין המרפאות השונות.

פרק יד' : שינויים בתקנות.

50. הצעות לשינוי התקנות תובאנה לידיעת החברים לפחות 4 שבועות לפני המועד של האסיפה הכללית הארצית. הוועד המרכזי חייב להביא בפני האסיפה הכללית הזאת גם כל הצעה לשינוי התקנות שהוגשה לו ע"י 25% לפחות מכלל החברים באגודה. במקרה שהופיעו לאסיפה פחות מ- 50% מהחברים, תיקרא אסיפה שנייה תוך 2-4 שבועות מהמועד של האסיפה הראשונה. ההחלטות של האסיפה השנייה תחייבנה את האגודה בכל מספר של משתתפים. לשינוי התקנות נדרש רוב של לא פחות משני שלישים מהנוכחים באסיפה. במקום אסיפה שנייה, יוכל הוועד המרכזי להחליט על ביצוע משאל והצבעה בכתב תוך פניה לכל החברים. לשינוי התקנות נדרש רוב של לא פחות משני שלישים מהמשיבים.

פרק טו': תקנות האתיקה המקצועית.

51. חברות באגודה אינה בגדר מתן רישיון לעסוק בטיפול מיני והתקנות דלהלן הן בגדר תוספת לתקנות האתיקה של מקצוע המוצא של החברים.

52. עבודתם של חברי האגודה צריכה להיות מודרכת ע"י שמירה קפדנית על עקרונות האתיקה המקצועית וע"י הדאגה לכבוד המקצוע וקידומו. האגודה תפעל להפצת עקרונות אלו בציבור הרחב ובין בעלי מקצועות הקשורים עם חברי האגודה בקשרים מקצועיים.

53. התקנון דלהלן וההוראות הכלולות בו מחייבים ללא ערעור כל חבר. כדי להתאים את התקנות ואת ההוראות הכלולות בו לצרכים המשתנים של העבודה הסקסולוגית בארץ, תהא בידי הוועד המרכזי האפשרות לפרש את ההוראות. שינוי בתקנון, כלומר, הוספת סעיפים או ביטולם, הינו בידי האסיפה הכללית, בהצבעת רוב של הנוכחים באסיפה חוקית. רצ"ב - הנחיות אתיקה מקצועית של איט"ם (נספח א').

נספח א'

הנחיות אתיות למטפלים וחוקרים בתחום המין

פרק א': מיומנות ויושר של מטפל המין.

טיפול מיני הוא סוג של פסיכותרפיה המשלבת אלמנטים בין-רפואיים, פסיכו-סוציאליים וחברתיים בטיפול בבעיות מיניות. זוהי אחריותו האתית של כל מטפל מיני לקיים רמה גבוהה של מיומנות מקצועית ויושר. הן הציבור והן בעלי מקצוע אחרים צריכים להיות מווגנים בפני אנשים המציגים עצמם כמטפלי מין והחסרים מיומנות.

1. לרשותם של מטפלי מין חייבת לעמוד מומחיות במספר שטחים ספציפיים וידע בתחומים הבאים:

- א. מיניות התפתחותית (מהלידה על לגיל המבוגר) מנקודות מבט פסיכו-ביולוגיות.
- ב. אנטומיה ופסיכולוגיה של המין והרבייה.

ג. דינאמיקה של יחסים בין אישיים.

ד. גורמים סוציו-תרבותיים והתנהגות מינית.

ה. דינאמיקה של הנישואין וחיי המשפחה.

ו. נושאים אתיים בטיפול המיני ובייעוץ המיני.

ז. גורמים רפואיים העשויים להשפיע על המיניות, כגון: מחלות, נכות, סמים, תרופות, הריון, הפלה וטיפולים בליקויי פוריות.

2. מטפלי המין חייבים להיות בעלי ידע ולרשותם חייבים לעמוד כישורים הרלוונטיים לאבחון:

א. הפרעות בתפקוד המיני.

ב. פסיכופתולוגיה.

ג. טכניקות הערכה והתייחסות להפרעות בתחום המיני.

3. לרשות מטפלי המין חייב לעמוד ידע וכישורים קליניים המתאימים:

א. טכניקות ותיאוריה של טיפול מיני - כולל מספר מודלים שונים.

ב. טכניקות ותיאוריה של פסיכותרפיה - כולל מספר מודלים שונים.

ג. עקרונות של הערכת תוצאות.

מטפל מין אינו חייב להיות מסוגל להעניק קשת מלאה של שירותי טיפול לבעיות בכל אחד מהשטחים הנ"ל. חלק אינטגרלי ממיומנות מקצועית מהווה ההכרה במגבלות המקצועיות של המטפל, וחיפוש אחר ייעוץ או הפניה להתייחסות מתאימה אצל גורם מקצועי אחר, כאשר יש צורך בכך.

4. על מטפלי המין להכיר בצורך ובתועלת של התפתחות מקצועית והשתתפות בכנסים מדעיים, מטפלי המין צריכים לרכוש ידע עדכני על ההתפתחות השוטפת וחידושים בתחום זה.

5. המלצות לבדן אינן מהוות הוכחה למיומנות מלאה. ההוכחה למיומנות היא היכולת להעניק שרות מיומן ואחראי למטופלים.

6. מיומנות ויושר הן תכונות משולבות והכרחיות למתן שרות אחראי לאחרים - מיומנות ללא יושר או יושר ללא מיומנות הן התפשרויות לא משביעות רצון של הסטנדרטים המקצועיים. הנקודות הבאות עוסקות ביושר המקצועי כפי שהוא קשור למיומנות מקצועית.

7. על מטפלי מין לתאר את השכלתם, הכשרתם, ניסיונם, התאגדותם המקצועית, מיומנותם וסוג השירותים שהם מעניקים בדרך ישרה ומדויקת:

א. תארי השכלה חייבים להיות מוצגים כפי שהם אמנם התקבלו ע"י מוסד מוסמך המוכר ע"י האגודה המסמיכה.

ב. יהיה זה לא מדויק ולא אתי מצד המטפל לטעון כי הוא קיבל אימון והכשרה קלינית בטיפול מיני ע"י השתתפות בהרצאות, כנס, דיון בצוות, סדנא, סמינר או צורות הדרכה אחרות אלא אם כן פעילויות אלה יועדו ע"י מוסדות כחלק פורמאלי מתכנית האימון שלהם. במקרה כזה ניסיון מודרך בטיפול מיני חייב להיות גם כן חלק אינטגרלי מתכנית זו.

8. למטפלי מין יש אחריות לקיים מיומנות ויושר בתחומים הבאים:

א. מטפלי מין לא יכנסו להתאגדות למטרת קיום פרקטיקה מקצועית עם אנשים חסרי כישורים או מיומנות.

ב. מועמדים לקבלה לאימון ולהשתלמות או לתכנית השכלה להעסקה מקצועית לא יקבלו המלצות או יתקבלו אם נודע שהם אינם בעלי כישורים מבחינת ההשכלה, האימון או האופי האישי.

ג. מטפלי המין לא יתייעצו עם אנשים חסרי כישורים או מיומנות. זוהי אחריותו של מטפל המין לוודא את המיומנות והיושר של אותם אנשים אליהם הם מפנים את לקוחותיהם המטופלים.

ד. מטפלי מין אשר ברשותם ידע על הפרת עקרונות או התנהגות בלתי מוסרית או הוכחה בדבר אי מיומנות מקצועית חייבים להודיע זאת לרשות המתאימה (מועצות מסמיכות או מרשות, ועדות אתיות וכו') אלא אם כן שיקול חוקי או מקצועי של סודיות מונע זאת מהם.

פרק ב': סודיות בטיפול מיני.

האופי האינטימי והאישי אותו מיחסים מרבית האנשים למידע בדבר מיניותם דורש ממטפל המין לנקוט זהירות מרבית בהגנה על סודיות המידע שנרכש במהלך ההערכה, הטיפול והמעקב אחר המטופלים, מטפלי המין חייבים לשאוף להודיע ללקוחותיהם קודם לביסוס יחסי מטפל מטופל, על הנסיבות בהם חומר סודי עלול להתפרסם.

השיקולים הבאים תקפים לגבי תחום הסודיות בקיום טיפול מיני:

1. קיימת אחריות כללית מצד מטפל המין לטפל בכל מידע המתקבל במהלך הטיפול כמידע סודי, אפילו אם חלקים ממידע זה נראים חסרי חשיבות, לא רלוונטיים או שאינם דורשים סודיות.

2. עצם קיומם של יחסי מטפל מטופל הנו עניין סודי, שכן קיימות נסיבות בהן חשיפת היחסים הללו עלולה לרמז על קיום בעיות מין או קשיים אצל המטופל.

3. מידע המתקבל ע"י מטפל מיני מהמטופל העתידי או מהערכה אבחונית, טיפול או מעקב אחר מטופל, עשוי להתפרסם בהיקף הדרוש אך ורק בנסיבות הבאות:

א. כאשר המטופל נותן היתר בכתב (להוציא מקרים בהם המידע התקבל באמצעות אדם אחר אשר פרטיותו עלולה להיפגע ע"י חשיפה ללא אישור). יש לנקוט בצעדי מנע מיוחדים כאשר מתן מידע סודי עלול לגרום נזק למטופל.

- ב. כאשר קיימת סכנה רצינית ברורה ומיידית לחייו או לבטיחותו של האדם וכאשר לא ניתן למצוא אלטרנטיבות סבירות אחרות. במקרים כאלה יש לחשוף אך ורק את המידע ההכרחי לחברים המתאימים במשפחה, לרשויות הציבוריות, או לעובדים מקצועיים. בפעולה מסוג זה מותר למטפל להתייעץ עם בעלי מקצוע אחרים כולל עורך דין, כל עוד ההתייעצות אינה חושפת את זהות המטופל.
- ג. כאשר מידע כזה דרוש להגן על מטפל המין, עובדים או שותפים של מטפל המין, או מוסד או מעביד של מטפל המין, כנגד תביעות פורמאליות (למשל תהליך או דיון משפטי של ועדה אתית) ע"י המטופל, על טיפול שגוי.
4. במקרים בהם צו הבאה מוגש על מנת להשיג מידע סודי על המטופל, מטפל המין חייב להגן על החומר שברשותו ע"י טענה בדבר יחסים חסויים בתחומי שיפוט בה זכות זו מוכרת. כאשר זכות זו אינה מוכרת בבהירות יכול מטפל המין לקבל ייעוץ משפטי ולנסות להתנגד לצו הבאה. מטפל המין המאמין שעלולה לקרות הפרה לא מוצדקת של סודיות ואמון ביחסי מטפל-מטופל, אם חוזר כזה יתפרסם תחת צו חוקי בתגובה לצו ההבאה, עשוי לסרב בצורה נאותה לשתף פעולה ולא יחשב כפועל בשום דרך אלא כפועל בדרך אתית במסגרת הקווים המנחים האלה.
5. אם ברצון מטפל המין להשתמש במידע על המטופל או החומר המתייחס להערכה, טיפול או מעקב אחרי המטופל למטרת לימוד ואימון (קלטת אודיו או וידאו), עליו לקבל את הסכמתו החופשית של המטופל, ניתן להשתמש במידע למטרות מחקר או פרסום כאשר הדבר נעשה בעילום שם ומניעת פרטים מזהים אחרים של המטופל - ללא צורך בהסכמה.
6. מטפל המין יכול לדון בצורה מקצועית במידע על המטופל או עניינים הקשורים בהערכה, טיפול, או מעקב אחרי המטופל למטרות התייעצות עם עמיתים מקצועיים כאשר קיימת מידה סבירה של בטיחות שזהותו של המטופל לא תיחשף.
7. כיוון שפעילויות רגילות של משרד, קליניקה, סוכנות או מוסד בהם מתקיים טיפול מיני כוללות חשיפת מידע סודי לאנשים אשר אינם מטפלי מין או בעלי מקצוע בתחום בריאות ביחוד מזכירות או סטודנטים, מתמחים ואסיסטנטים - חשוב לצמצם את מידת החשיפה למינימום ולבחור בזהירות בעובדים, סטודנטים וכו'. מטפלי מין חייבים להורות באופן ספציפי לאנשים אלה בכל הקשור לסודיות. על מטפל המין מוטלת אחריות לתכנון ולשמירת הסודיות של כל חוקי המטופלים כולל (אך לא רק), התכתבויות, הערות הערכות, מבחני אבחון, הערות בדבר מפגשים טיפוליים, הקלטות (אודיו או אודיו-ויזואליים) וסיכומי המקרה.
8. מטפל מיני רשאי למסור שם מטופל, כאשר מדובר בנושאים הקשורים ברישום בפנקסים, קבלות ולמטרות לגיטימיות תוך שמירת סודיות מרבית.
9. במידה ומעורבים מטפל או שניים בטפול בזוג נשוי או שאינו נשוי, מתעוררות כמה בעיות באשר לסודיות:
- א. אין למסור מידע שנמסר בסודיות למטפל באחד מבני הזוג, אלא אם כן יש הסכמה מפורשת מצד מוסר המידע לגלותו לבן הזוג השני.
- ב. במידה ורק מטופל אחד מתוך הזוג המטופל מסכים לשחרור מידע סודי בתוך המסגרת הטיפולית, באחריותו של המטפל להגן על בן הזוג שלא נתן הסכמתו למסירת המידע הסודי.
10. בטיפול מיני במסגרת קבוצתית, נוצר מצב עדין ומסובך מבחינת סודיות ושמירתה. על המטפל להכיר בסיכונים אלה ולמסור על כך למטופלים ולהזהירם מפני גילוי סודות של מטופלים אחרים בקבוצה.
11. הסודיות על היבטיה השונים בין מטפל ומטופל נשמרת גם לאחר סיום הטפול או הקשר ביניהם.

פרק ג': טובת המטופל.

המטופל נמצא בעמדה פגיעה במיוחד ביחס למטפל המיני בשל סיבות שונות. הדבר נובע מתוך חוסר ודאות לגבי הבדלים בין הגינות וחוסר הגינות, אבני בוחן של יעילות או נזק בנהוגי טיפול מקובלים בהשוואה לטיפולים בלתי אחראיים וגישות שאינן מקובלות. יכולתו של המטופל לאבחן מה נאות וטוב לגביו נפגמת בשל שאיפתו להצליח בטיפול. מצד אחד קיימת האמונה שהמטפל יפעל תמיד לטובת המטופל, וההנחה שלמטפל יש תמיד את הידע והמיומנות ורמה אתית גבוהה. מאידך המטפל המיני צריך תמיד לתת דעתו על האחריות הכבדה שיש לו בהגנת זכויות המטופל וטובתו, ושמערכת היחסים בין המטופל והמטפל מבוססת על אימון ויושר.

1. המטפל המיני צריך להכיר במגבלותיו כשהוא נותן שירותים מיומנים, ועליו לתת הערכה וטיפול רק בשטחים בהם יש לו את הידע וההתמחות המתאימים.

2. מטפל מיני לא יגזים או יטעה בהערכת יכולתו או כושרו להצליח בטיפולים בין אם במתן תוצאות בלתי מהימנות מהעבר או לגבי ההווה והעתיד.
3. אין להתחיל בטיפול ללא דיון בהסכם הטיפולי, ואישורם בהסכמה מודעת וחופשית מצד המטופל. מטפלים מיניים צריכים להסביר את השיטות והטכניקות בהם ישתמשו בטיפול ולדון עם המטופל בסיכות לשימוש בשיטות אלה.
4. צריך לדון בצורה חופשית ופתוחה בעלות הטיפול, מספר הפגישות המשוער, ומחיר כל פגישה טיפולית. סידורי התשלום יקבעו ויסוכמו בתחילת הטיפול.
5. המטפל המיני מתבקש לאשר שירותים למטופלים שאין ידם משגת לעמוד בתשלום המקובל, במסגרת השירותים הציבוריים או גם בהנחה מתקבלת וסבירה במסגרת עצמאית.
6. טובת המטופל עומדת בעדיפות ראשונה בכל טיפול. המטפל לא ינצל את מערכת היחסים הטיפולית הנוצרת, כדי לקדם את מעמדו האישי, הפוליטי והכלכלי. על המטפל המיני להיות מודע לבעיות מיוחדות הנוצרות, כולל חוסר אובייקטיביות, או פגיעה בעקרון הסודיות כאשר מטפלים בקרובים, במועסקים, בחברים, בסטודנטים או בבני הזוג שלהם.
7. יחסי מין ופעילות מינית בין המטפל והמטופל אינם אתיים.
8. בשום טיפול אין מקום למצבי עירום של המטפל והמטופל. התבוננות בפעילות מינית של המטופלים הם מעבר לגבולות מסגרת טיפולית מקובלת, אלא אם כן ברור לחלוטין שהדבר ישרת את טובת המטופלים במקרים מסוימים.
9. מצבי עירום של המטופלים במהלך בדיקה גופנית הכוללת את אברי המין מותרת אך ורק ע"י רופא בעל רישיון לעסוק ברפואה, והנה מותרת ואתית.
10. על המטפל המיני הנתקל בבעיות הקשורות בחיי הנישואין, מחויבות לעשות הערכת אובייקטיבית של המצב ולדון על כך עם המטופלים.
11. מטפלים מיניים, המכירים באחריותם למטופלים יפנו מטופלים במקרים הבאים:
 - א. כאשר השתלמותם ומומחיותם אינם עומדים בקנה אחד עם הצרכים של המטופלים.
 - ב. קיימת קרבה אישית או עסקית עם המטופלים והמצב לא מקובל מבחינה מקצועית.
 - ג. קיים ניגוד בין ערכים אישיים של המטפל והמטופל.
 - ד. המטופל אינו מתקדם בטיפול למרות שימוש בטכניקות טיפוליות שונות.
12. באחריותו של המטפל, להתריע מראש בפני אחד המטופלים שמסר מידע סודי שאינו ידוע לבן זוגו, שדיון במשותף בנושא יש בו סיכון לגילוי המידע הסודי והדבר יעשה רק בהסכמה מראש של אותו מטופל.
13. לבי כל טיפול שנוי במחלוקת יפנה החבר באגודה לוועדה אתית לשם חוות דעת.
14. כאשר מתבצע מחקר או ניתנת השתלמות, תוך שימוש במסגרת טיפולית קיימת, יתכן מצב של ניגוד אינטרסים, כאשר ברור שטובת המטופל נפגעת צריך לשנות או לסיים את המחקר או להתערב בטיפול של המשתלם כדי שהמטופל יפיק את מרב התועלת מהטיפול למרות שהמטופל הסכים להשתתף במחקר או בטיפול המשתלם.

פרק ד': הנחיות לגבי טובת משתלמים וסטודנטים.

למומחים בתחום המיני מחויבות לכבד זכויותיהם וכבודם של סטודנטים ומשתלמים, לדאוג לרמת הוראה גבוהה תוך שמירה על חופש אקדמי ואחריות.

1. חובת סודיות חלה על סטודנטים ומתמחים בטיפול מיני, באשר למידע אישי ואינטימי של המטופלים.
2. זכותם של סטודנטים ומתמחים לסודיות מרבית באשר לפרטים אישיים ואינטימיים שלהם הידועים למורה או למנחה שלהם, אך אין מניעה לגבי שימוש במידע זה באשר להערכת עבודתם, המלצות למטרות מקצועיות, או במקרה של פגיעה ברמה מקצועית אתית מקובלת.

3. מורה, מדריך, או מנחה, לא יזום, ידרוש, יבקש, יכפה, יכריח, או בהונאה יביא מתמחה, משתלם, או סטודנט לקיים יחסי מין עמו או כל פעילות מינית אחרת. הדבר מנוגד לכללים האתיים.
4. אין מקובל מבחינה אתית לכפות או לדרוש מסטודנטים להשתתף כאובייקטים בתוכנית מחקר.
5. אנשים המבקשים להשתלם בתחום מיניות האדם ובטיפול מיני, ניתן לברר פרטים אישיים, אנמנזה סקסולוגית והתייחסות לנושאים מיניים, מאחר ואלו יכולים להשפיע על מיומנות, שיפוט, ואובייקטיביות של פעילותם המקצועית בעתיד. יש למסור להם מראש על הגבלות הסודיות של חומר זה, כפי שנכתב בסעיף 2.
6. מטפלים מיניים לא יטפלו בסטודנטים או משתלמים שלגביהם יש להם אחריות אדמיניסטרטיבית.